

РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ "ГОРЯЧЕЙ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ЛИНИИ НУЗ «УЗЛОВАЯ БОЛЬНИЦА НА СТ. ВЕЛИКИЕ ЛУКИ ОАО «РЖД»

1. Настоящий Регламент, разработанный в соответствии с Федеральным законом "О противодействии коррупции", иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Антикоррупционной политикой НУЗ «Узловая больница на ст. Великие Луки ОАО «РЖД», Кодексом деловой этики НУЗ «Узловая больница на ст. Великие Луки ОАО «РЖД» и иными нормативными документами НУЗ «Узловая больница на ст. Великие Луки ОАО «РЖД» (далее – Учреждение), определяет порядок работы «Горячей антикоррупционной линии НУЗ «Узловая больница на ст. Великие Луки ОАО «РЖД» для приема сообщений граждан и юридических лиц о фактах коррупционных проявлений в Учреждении.

2. «Горячая антикоррупционная линия НУЗ «Узловая больница на ст. Великие Луки ОАО «РЖД» обеспечивает возможность сообщать о фактах коррупции: злоупотребление должностным положением, дача взятки, получение взятки, посредничество во взяточничестве, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование работником Учреждения своего должностного положения в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды работнику Учреждения другими физическими лицами, совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица в Учреждении.

3. Каналами связи для приема сообщений «горячей антикоррупционной линии НУЗ «Узловая больница на ст. Великие Луки ОАО «РЖД» являются:

телефон «горячей антикоррупционной линии НУЗ «Узловая больница на ст. Великие Луки ОАО «РЖД» для голосовых сообщений **8(81153)9-19-88;**

адрес электронной почты – **uzlovaya@mart.ru.**

4. Работа «горячей антикоррупционной линии НУЗ «Узловая больница на ст. Великие Луки ОАО «РЖД» осуществляется в целях:

совершенствования организации основ противодействия коррупции, повышения эффективности мер, направленных на профилактику и предупреждение проявлений признаков коррупции в Учреждении;

оперативного реагирования на поступившие сообщения о фактах коррупционных проявлений в Учреждении.

5. Прием и обработка информации осуществляется ответственным работником за прием и регистрацию сообщений, поступающих на «горячую антикоррупционную линию НУЗ «Узловая больница на ст. Великие Луки ОАО «РЖД» (далее – ответственный работник) по телефону и электронной почте ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, согласно режиму работы администрации Учреждения.

6. После сообщения информации на телефонную линию у граждан и представителей юридических лиц (далее - заявитель) запрашиваются их персональные данные: фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес (почтовый либо электронной почты), телефон (для физических лиц); наименование и организационно-правовая форма, адрес (местонахождение) юридического лица (фамилия, имя, отчество его представителя), контактный телефон, адрес электронной почты, при этом заявитель дает свое согласие на обработку и передачу персональных данных третьим лицам, а именно совершение действий предусмотренных Федеральным законом "О персональных данных".

Заявитель в любое время в письменной форме может отозвать свое согласие на обработку персональных данных.

В случае отказа заявителя от сообщения своих персональных данных сообщение считается анонимным и не требует представления ответа заявителю.

7. Ответ на телефонный звонок начинается с информации о фамилии и должности работника, принявшего телефонный звонок.

8. Ответственному работнику, осуществляющему прием сообщений, следует соблюдать этические нормы делового общения, исключать возможность возникновения конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб репутации Учреждения.

9. Ответственный работник, осуществляющий прием и регистрацию поступающих сообщений, обязан соблюдать конфиденциальность полученной информации, не раскрывать источник информации, исключать любые меры негативного воздействия в отношении лица, предоставившего информацию.

Сведения, в том числе личные и контактные данные заявителя, сообщаются исключительно лицам, которые участвуют в рассмотрении и принятии решений по поступившему сообщению, и принимают на себя обязательства по соблюдению конфиденциальности полученной информации.

10. Принятые сообщения регистрируются в журнале регистрации сообщений, поступивших на «горячую антикоррупционную линию НУЗ «Узловая больница на ст. Великие Луки ОАО «РЖД» (далее - Журнал) в соответствии с приложением к Регламенту.

В Журнале указываются:

- порядковый номер поступившего сообщения;
- дата, время и форма поступления сообщения;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес (почтовый либо электронной почты), по которому должен быть направлен ответ, телефон (для физических лиц); наименование и организационно-правовая форма, адрес (местонахождение) юридического лица (фамилия, имя, отчество его представителя), контактный телефон, адрес электронной почты;
- краткое содержание сообщения;
- время, место совершения событий, описанных в сообщении;
- принятые меры;
- фамилия и инициалы работника, принявшего сообщение.

11. Сообщения, содержащие аудиозаписи и (или) видеозаписи, ссылку (гиперссылку) на контент интернет-сайтов, являющихся хранилищем файлов аудиозаписей и видеозаписей, иных информационных файлов, рассматриваются при наличии изложения сути сообщения в форме электронного документа.

12. Информация о принятых сообщениях в течение одного рабочего дня представляется главному врачу Учреждения для принятия решения. Для рассмотрения сообщений созывается Комиссия по противодействию коррупции в НУЗ «Узловая больница на ст. Великие Луки ОАО «РЖД».

В ходе рассмотрения сообщений, поступивших по каналам «горячей антикоррупционной линии НУЗ «Узловая больница на ст. Великие Луки ОАО «РЖД», Комиссией по противодействию коррупции в НУЗ «Узловая больница на ст. Великие Луки ОАО «РЖД» при необходимости могут быть запрошены документы и письменные разъяснения.

О сообщениях, содержащих сведения о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, незамедлительно докладывается главному врачу Учреждения для принятия решения о необходимости передачи их в правоохранительные органы.

13. Ответ на сообщение, поступившее по каналам «горячей антикоррупционной линии НУЗ «Узловая больница на ст. Великие Луки ОАО «РЖД», в установленные законодательством сроки, направляется ответственным работником в форме электронного

документа по адресу электронной почты, указанному в сообщении, либо почтовым отправлением по адресу, указанному заявителем для почтовых отправлений.

Приложение
к Регламенту работы
«горячей антикоррупционной
линии НУЗ «Узловая больница
на ст. Великие Луки ОАО «РЖД»

Журнал регистрации сообщений, поступивших на «горячую антикоррупционную линию
НУЗ «Узловая больница на ст. Великие Луки ОАО «РЖД»

N	Дата, время и форма поступления сообщения	Ф.И.О., адрес (почтовый либо электронной почты), по которому должен быть направлен ответ, телефон (для физических лиц); наименование и организационно-правовая форма, адрес (местонахождение) юридического лица, Ф.И.О., его представителя, контактный телефон, адрес электронной почты	Краткое содержание сообщения	Принятые меры	Ф.И.О. работника Учреждения, принявшего сообщение