

АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА НЕГОСУДАРСТВЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ «УЗЛОВАЯ БОЛЬНИЦА НА СТАНЦИИ ВЕЛИКИЕ ЛУКИ ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА «РОССИЙСКИЕ ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

1.1. Настоящая антикоррупционная политика разработана в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в НУЗ «Узловая больница на станции Великие Луки ОАО «РЖД» (далее - Учреждение).

1.2. Антикоррупционная политика Учреждения представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности данного учреждения. Настоящая политика определяет задачи, основные принципы противодействия коррупции и меры предупреждения коррупционных правонарушений.

1.3. Учреждение размещает настоящий документ на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и открыто заявляет о неприятии коррупции.

1.4. Для целей настоящего документа используются следующие основные **понятия и определения:**

Коррупция - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица полномочий (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица

либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе (часть 1 статьи 290 УК РФ).

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию) (часть 1 статьи 204 УК РФ).

Контрагенты – любые российские или иностранные юридические или физические лица, с которыми организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

Конфликт интересов медицинского работника – ситуация, при которой у медицинского работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении лично либо через представителя компании материальной выгоды или иного преимущества, которое влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им профессиональных обязанностей вследствие противоречия между личной заинтересованностью медицинского работника и интересами пациента.

Предупреждение коррупции - деятельность Учреждения по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

Руководители - представители (работники) Учреждения, которые согласно своим должностным обязанностям выполняют в компании управленческие функции.

Работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Учреждением.

Ассоциированные лица – руководители и работники Учреждения, контрагенты и иные лица, действующие от имени и/или по поручению и/или в интересах Учреждения.

Личная заинтересованность работника – заинтересованность работника, связанная с возможностью получения работником при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

2.1. Антикоррупционная политика отражает приверженность Учреждения и ее руководства высоким этическим стандартам и принципам открытого и честного ведения деятельности, а также поддержанию репутации на должном уровне.

Учреждение ставит перед собой цели:

- минимизировать риск вовлечения Учреждения, руководства Учреждения и работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность;
- сформировать у работников и иных лиц единообразное понимание неприятия Учреждением коррупции в любых формах и проявлениях;
- обеспечение соответствия деятельности Учреждения законодательству Российской Федерации в области противодействия коррупции.

К **задачам** антикоррупционной политики Учреждения относятся:

- разъяснение позиции Учреждения о неприятии коррупции в любых ее формах и проявлениях;
- информирование руководителей и работников Учреждения о требованиях законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции и ответственности за коррупционные правонарушения;
- обобщение и разъяснение применяемых в Учреждении мер по противодействию коррупции.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

3.1. Противодействие коррупции в Учреждении осуществляется на основе следующих **принципов**:

3.1.1. Принцип соответствия политики Учреждения действующему законодательству Российской Федерации и общепринятым нормам.

Учреждение при осуществлении мероприятий по противодействию коррупции исходит из принципа необходимости их соответствия законодательству Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам и общепринятым нормам.

3.1.2. Принцип неприятия коррупции.

Учреждение придерживается принципа неприятия коррупции во всех ее формах и проявлениях при осуществлении любых видов деятельности. Указанный принцип означает полный запрет на совершение руководителями и работниками, а также контрагентами Учреждения непосредственно либо через третьих лиц коррупционной деятельности, включая посредничество в ее осуществлении.

Руководители и работники Учреждения также должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением. Руководители и работники Учреждения также должны воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного нарушения в интересах или от имени Учреждения.

Руководствуясь принципом неприятия коррупции, в Учреждении в установленном порядке расследуются сообщения о нарушениях, имеющих признаки коррупции.

3.1.3. Принцип регулярной оценки рисков коррупции.

Поскольку экономические, отраслевые, законодательные и операционные условия постоянно меняются, выявление и оценка рисков коррупции осуществляются постоянно в порядке, установленном нормативными документами Учреждения. При проведении оценки рисков коррупции анализируется вся доступная информация, связанная с рисками коррупции, как из внутренних, так и из внешних источников.

Целью оценки рисков коррупции является определение конкретных бизнес-процессов и операций Учреждения, в рамках осуществления которых наиболее высока вероятность совершения руководителями и работниками Учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды для Учреждения.

Информация о выявленных рисках служит основанием для разработки новых и анализа существующих процедур противодействия коррупции.

3.1.4. Принцип применения адекватных процедур противодействия коррупции.

Учреждение придерживается принципа применения адекватных процедур противодействия коррупции, согласно которому обеспечивается реализация и исполнение общепринятых (в рамках законодательства) процедур противодействия коррупции.

Процедуры противодействия коррупции и порядок их проведения разрабатываются с учетом существующих рисков коррупции, и определяются соответствующими нормативными документами Учреждения.

3.1.5. Принцип должной осмотрительности при осуществлении деятельности и принятии управленческих решений.

Учреждение придерживается принципа должной осмотрительности при взаимодействии с ассоциированными лицами и прилагает разумные усилия с целью минимизации рисков коррупции.

Учреждение разрабатывает процедуры проверок ассоциированных лиц на предмет их соответствия принципам антикоррупционной политики Учреждения, в том числе:

проверки кандидатов на руководящие и иные должности на предмет соблюдения принципа неприятия коррупции;

периодической проверки руководителей и работников Учреждения на предмет наличия конфликта интересов, соблюдения антикоррупционной политики Учреждения и нормативных документов Учреждения в области противодействия коррупции.

Проверки ассоциированных лиц осуществляются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона «О персональных данных».

В основе проверки ассоциированных лиц лежит риск-ориентированный подход, согласно которому проверка должна быть соразмерна уровню рисков коррупции, связанных с сотрудничеством с этими лицами.

Порядок и ответственные за проведение проверки ассоциированных лиц определяются соответствующими нормативными документами Учреждения.

3.1.6. Принцип непрерывного информирования и обучения.

Учреждение придерживается принципа непрерывного информирования и обучения руководителей и работников Учреждения.

Руководители и работники Учреждения, а также прочие ассоциированные лица информируются в установленном Учреждением порядке о необходимости соблюдения положений законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции и антикоррупционной политики Учреждения.

Учреждение перед началом сотрудничества с контрагентами в установленном порядке информирует их о применяемых в Учреждении антикоррупционных процедурах.

Руководители и работники Учреждения регулярно проходят обучение основам противодействия коррупции, законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции, антикоррупционной политики Учреждения, Кодекса деловой этики Учреждения, а также иных нормативных документов Учреждения в области противодействия коррупции.

Руководители организуют обучение работников возглавляемых ими подразделений процедурам противодействия коррупции применительно к данным подразделениям в целях поддержания их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики Учреждения.

3.1.7. Принцип регулярного мониторинга эффективности процедур по противодействию коррупции.

Учреждение организует периодический и текущий мониторинг эффективности проводимых процедур по противодействию коррупции, а также контроль их проведения с целью выявления недостатков. Мониторинг эффективности процедур по противодействию коррупции осуществляется в порядке, определяемом нормативными документами Учреждения.

3.1.8. Принцип неотвратимости наказания.

Учреждение прилагает все возможные законные усилия для обеспечения неотвратимости наказания руководителей и работников Учреждения независимо от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей.

Руководители и работники Учреждения несут ответственность за несоблюдение положений законодательства Российской Федерации в области противодействия коррупции и антикоррупционной политики Учреждения.

Учреждение сотрудничает с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции, в том числе при расследовании нарушений, имеющих признаки коррупции, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учреждение оставляет за собой право раскрывать внешним пользователям информацию о фактах коррупции и о лицах, нарушивших законодательство Российской Федерации в области противодействия коррупции и антикоррупционную политику Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

3.1.9. Принцип отказа от ответных санкций.

учреждение гарантирует, что к руководителям и работникам Учреждения, либо иным ассоциированным лицам не будут применяться санкции:

за отказ в даче взятки, в осуществлении или участии в коммерческом подкупе, отказ в посредничестве во взяточничестве (коммерческом подкупе), в том числе в тех случаях, когда в результате такого отказа Учреждению были причинены убытки либо не были получены коммерческие и/или конкурентные преимущества, а также за отказ в осуществлении прочих коррупционных нарушений в личных интересах или в интересах Учреждения;

за информирование о случаях склонения руководителя или работника Учреждения к совершению коррупционных нарушений;

за информирование о нарушении антикоррупционной политики Учреждения, за исключением случаев сообщения заведомо ложной информации.

Учреждение обеспечивает конфиденциальность полученных сведений о коррупционных нарушениях.

3.2. Руководители и работники Учреждения обязаны в рамках своих полномочий обеспечивать эффективность применяемых мер по противодействию коррупции.

4. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛИТИКИ. КРУГ ЛИЦ, ПОПАДАЮЩИХ ПОД ДЕЙСТВИЕ ПОЛИТИКИ И ИХ ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Основным **кругом лиц**, попадающих под действие политики, являются работники Учреждения, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

Политика распространяется на физических и юридических лиц, с которыми учреждение вступает в иные договорные отношения. Антикоррупционные условия, обязательства или антикоррупционные оговорки могут закрепляться в договорах, заключаемых Учреждением с контрагентами.

4.2. **Ряд обязанностей работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции:**

- при выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться исключительно интересами Учреждения, без учета своей прямой или косвенной личной заинтересованности;
- уведомлять главного врача и своего непосредственного руководителя, о возможности возникновения либо о возникшем у работника конфликте интересов в письменном виде путем заполнения декларации о конфликте интересов;

- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и инициативно содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Учреждения;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;
- незамедлительно информировать главного врача Учреждения о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать главного врача Учреждения о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;
- уведомлять в установленные сроки главного врача обо всех случаях получения подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими должностных обязанностей.

4.3. Работникам Учреждения запрещается получать подарки от физических (юридических) лиц в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей (за исключением подарков, полученных в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями), так как это создает условия для конфликта интересов, ставя под сомнение объективность принимаемых ими решений, а также влечет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными документами Учреждения.

4.4. Все работники Учреждения должны руководствоваться настоящей антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования.

5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, ОТВЕТСТВЕННЫХ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ И ИХ ОБЯЗАННОСТЕЙ

5.1. Ответственным за работу по противодействию коррупции в Учреждении является главный врач Учреждения. Главный врач отвечает за организацию всех мероприятий, направленных на реализацию принципов и требований настоящей политики, включая назначение лиц, ответственных за разработку антикоррупционных мероприятий, их внедрение и контроль.

5.2. Для разработки и проведения антикоррупционных мероприятий создается Комиссия по противодействию коррупции.

5.3. В число обязанностей должностных лиц, входящих в состав Комиссии по противодействию коррупции, включается:

- разработка и представление на утверждение главного врача Учреждения проектов локальных нормативных актов Учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Учреждения;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- рассмотрение на заседаниях сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами, пациентами Учреждения или иными лицами;
- организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству Учреждения.

6. АНТИКОРРУПЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ, СТАНДАРТЫ И ПРОЦЕДУРЫ

6.1. В антикоррупционную политику Учреждения включается перечень конкретных мероприятий, которые должны реализовываться в целях предупреждения и противодействия коррупции.

6.1.1. Нормативное обеспечение и закрепление стандартов поведения:

- разработка и принятие кодекса деловой этики Учреждения;
- разработка и принятие положения об урегулировании конфликта интересов;
- разработка положения о противодействии коррупции;
- разработка регламента работы «горячей антикоррупционной линии»;
- разработка порядка сообщения работниками о получении подарка, сдачи, оценки и реализации (выкупа) подарка, а также зачисления средств, вырученных от его реализации;
- разработка памятки по недопущению фактов коррупции;
- разработка иных локальных нормативных актов по предупреждению и противодействию коррупции;
- введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью Учреждения, антикоррупционной оговорки.

6.1.2. Разработка и введение специальных **антикоррупционных процедур**:

- введение процедуры уведомления работниками работодателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
- введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами, пациентами Учреждения или иными лицами;
- введение процедуры уведомления пациентами администрации Учреждения при подозрении в совершении коррупционных действий персонала Учреждения;
- введение процедуры сообщения работниками о получении подарка, сдачи, оценки и реализации (выкупа) подарка, а также зачисления средств, вырученных от его реализации;
- организация работы «горячей антикоррупционной линии»;
- установка «ящика для сообщений о фактах коррупции» в Учреждении.

6.1.3. Обучение и информирование работников:

- ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Учреждении;
- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур;
- проведение с новыми работниками вводного тренинга по положениям настоящей политики и связанных с ней документов.

6.1.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля требованиям антикоррупционной политики:

- осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.

7. ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ И АУДИТ

7.1. Система внутреннего контроля и аудита Учреждения должна способствовать профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения. Основными задачами системы внутреннего контроля и аудита является обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности Учреждения и обеспечение соответствия деятельности Учреждения требованиям локальных нормативных актов Учреждения.

Для этого система внутреннего контроля и аудита должна учитывать требования антикоррупционной политики, реализуемой Учреждением, в том числе:

7.1.1. Проводить проверку соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;

7.1.2. Организовывать контроль документирования операций хозяйственной деятельности Учреждения, который направлен на предупреждение и выявление таких нарушений как: составление неофициальной отчетности; использование поддельных документов; запись несуществующих расходов; отсутствие первичных документов; исправления в документах и отчетности; уничтожение документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.;

7.1.3. Проводить проверку экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска, которая может проводиться в отношении обмена деловыми подарками, представительских расходов, благотворительных пожертвований, вознаграждений внешним консультантам, закупок и продаж и других сфер.

7.2. Для периодического проведения внешнего аудита Учреждение привлекает независимых экспертов.

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ПОСРЕДНИКАМИ И ИНЫМИ ЛИЦАМИ, ПРОВЕРКА КОНТРАГЕНТОВ

8.1. Учреждению, его руководству и работникам, запрещается привлекать или использовать посредников, партнеров, агентов, совместные предприятия или иных лиц для совершения каких-либо действий, которые противоречат принципам и требованиям настоящей антикоррупционной политики или нормам применимого антикоррупционного законодательства.

8.2. Учреждение осуществляет выбор крупных контрагентов для оказания ей работ и услуг на основании конкурса (аукциона, запроса котировок цен, иных способов закупок), основными принципами проведения которого является отбор контрагента по наилучшим конкурентным ценам, который устанавливает:

- анализ рынка предлагаемых услуг;
- равноправие, справедливость, отсутствие дискриминации и необоснованных ограничений конкуренции по отношению к контрагентам;
- честный и разумный выбор наиболее предпочтительных предложений при комплексном анализе выгод и издержек (прежде всего цены и качества продукции);
- целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ, услуг и реализация мер, направленных на сокращение издержек Учреждения;
- отсутствие ограничения допуска к участию в закупке путем установления чрезмерных требований к контрагенту;
- предотвращение коррупционных проявлений, конфликта интересов и иных злоупотреблений полномочиями.

8.3. Учреждение стремится иметь деловые отношения с контрагентами, поддерживающими требования антикоррупционного законодательства и/или контрагентами, декларирующими неприятие коррупции.

8.4. Учреждение заявляет, что отказывается от стимулирования каким-либо образом работников контрагентов, в том числе путем предоставления денежных сумм, подарков, безвозмездного выполнения в их адрес работ (услуг) и другими, не поименованными здесь способами, ставящего работника контрагента в определенную зависимость и направленного на обеспечение выполнения этим работником каких-либо действий в пользу Учреждения.

8.5. Учреждение прилагает разумные усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится проверка терпимости контрагентов к взяточничеству, в том числе проверка наличия у них собственных антикоррупционных процедур или политик, их готовности соблюдать требования настоящей политики и включать в договоры антикоррупционные оговорки, а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения деятельности и предотвращения коррупции.

9. МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛЬ, ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ

9.1. В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, Учреждение осуществляет мониторинг мероприятий по предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает и совершенствует их.

9.2. При выявлении недостаточно эффективных положений антикоррупционной политики или связанных с ней антикоррупционных мероприятий, либо при изменении требований законодательства Российской Федерации, главный врач Учреждения, а также иные ответственные лица, пересматривают и вносят изменения в антикоррупционную политику и/или антикоррупционные мероприятия.

10. СОТРУДНИЧЕСТВО С ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫМИ ОРГАНАМИ В СФЕРЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ

10.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Учреждения декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

10.2. Данное сотрудничество осуществляется в следующих формах:

- учреждение принимает на себя обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых Учреждению (работникам Учреждения) стало известно;
- Учреждение принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

10.3. Сотрудничество с правоохранительными органами также проявляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

10.4. Руководству Учреждения и его работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохрнительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохрнительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

10.5. Руководство Учреждения и работники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохрнительных органов.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ (НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ) НАСТОЯЩЕЙ ПОЛИТИКИ

11.1. Главный врач, руководство и работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей политики.

11.2. Лица, виновные в нарушении требований настоящей политики, могут быть привлечены к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности по инициативе Учреждения, правоохрнительных органов или иных лиц в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.